

Приложение №3 к п. 4.3.

**Образец заявления с просьбой о направлении  
на повышение квалификации**

Директору ФГБНУ ВНИИФ

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о повышении квалификации**

Прошу направить меня на (прохождение обучения по программе повышения квалификации, стажировку, для участия в семинаре, на конференцию, и т.д.) за счёт финансирования из средств Института (другое) в \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ в соответствии с утверждённым планом повышения квалификации на текущий год (вне плана в связи с \_\_\_\_\_).

Приложение: 1. Ориентировочная смета расходов на командировку.

(должность, звание, структурное подразделение) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ходатайствую по существу заявления (краткое обоснование необходимости прохождения повышения квалификации в запрашиваемых местах)

Руководитель  
структурного подразделения (подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_ г.

В утверждённый план повышения квалификации на 20\_\_ г. включён(а)/не включён(а)

Учёный секретарь (подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:  
Зам. директора по научной работе

\_\_\_\_\_ ФИО

Начальник ПФО

\_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.