


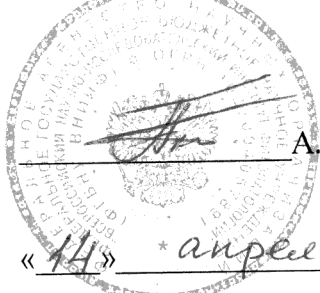
Согласовано

Утверждаю

Председатель Профкома ФГБНУ

Врио директора ФГБНУ ВНИИФ


Г.Е. Андрианова
«14» апреля 2015 г.


А.П. Глинушкин
«14» апреля 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭТИКЕ И СЛУЖЕБНОМ ПОВЕДЕНИИ
РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФИТОПАТОЛОГИИ»**

1. Общие положения

1.1. Положение об этике и служебном поведении работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт фитопатологии» (Институт) (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. от 22.12.2014) «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Положение об этике и служебном поведении работников Института является локальным нормативным актом, принимается с учетом мнения представительного органа работников и в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, как приложение к правилам внутреннего трудового распорядка.

1.3. Положение призвано обеспечить единую нравственно-правовую основу для согласованных и эффективных действий Института, способствовать предупреждению коррупционных нарушений, противодействовать падению этической культуры в обществе.

1.4. Положение не определяет механизм и способы контроля за нарушениями этических правил, не указывает конкретных санкций и наказания за безнравственные действия.

1.5. Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной

служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Института (далее - работники) независимо от занимаемой ими должности.

1.6. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Положения, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения и отношений с ним в соответствии с Положением.

1.7. Знание и соблюдение работниками Положения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и соблюдения трудовой дисциплины.

2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников

2.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

2.2. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с Институтом.

Работники, призваны:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации. Не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых ак-

тов исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам:

- обеспечивать эффективную работу Института;
- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности Института;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующим добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с коллегами, соблюдать правила речевого этикета, субординацию по отношению к коллегам;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Института;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Института, его директора, если это не входит в должностные обязанности работника;
- соблюдать установленные в Институте правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Института, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения материальными ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как воз-

возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

2.3. Основными принципами этики научных работников являются:

- научная добросовестность при проведении экспериментов, построении научных теорий;
- недопустимость фальсификации эксперимента, научного открытия;
- корректное определение авторства;
- недопустимость плагиата, ориентированность на новизну;
- корректное цитирование, корректные ссылки на цитируемые публикации;
- корректность в научной полемике, недопустимость оскорбления оппонента;
- осознание личной профессиональной ответственности;
- осознание моральной ответственности за негативные последствия.

2.4. Исполнителю научно-исследовательской работы должны быть присущи такие качества, как преданность науке, служение истине, трудолюбие, новаторство, принципиальность, добросовестность, честность, доказательность идей, принципиальность и бескомпромиссность, критическое отношение к догмам и всякого рода авторитетам, уважение труда своих предшественников, коллег, оппонентов, порядочность, признание плюрализма мнений и истин, самокритичность, корректность в полемике и дискуссии, коммуникабельность, скромность, сознание нравственного долга, высокий уровень гражданственности и ответственности.

2.5. Нарушениями этики в научных исследованиях считаются: фальсификация, плагиат; непризнание авторства или весомого интеллектуального вклада в научный труд; использование новой информации, идей или данных из конфиденциальных рукописей или частных бесед; использование опубликованных материалов с нарушением правил цитирования и ссылок на такие документы; несоблюдение законодательства, уставов и коллективных договоров; условий безопасности научного труда.

2.6. Должны осуждаться и считаться недопустимыми научная недобросовестность, нечестность, необъективность, субъективизм, беспринципность, плагиат, монополия на производство и распространение научного знания, административно-командные формы и методы управления, "наклеивание" своим коллегам различных "ярлыков", преследование инакомыслящих ученых, отсутствие свободы в научном творчестве.

Крайнее проявление научной недобросовестности — присвоение чужих заслуг, чужого открытия, идеи, решения, выводов.

Плагиат лишает научного работника морального права называться творческим

работником и ученым.

2.7. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Институте норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.8. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Институте благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции и меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.9. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о

возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.10. Директор Института обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством РФ.

3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

3.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник должен воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с коллегами.

3.3. Работники признаны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Институту, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.